

KEEP IT SIMPLE

KIS VIRTUAL CLASSROOM

*Per continuare
a formarsi*

Kis

K.I.S. Srl
FORMAZIONE & CONSULENZA
Viale Papa Giovanni XXIII 94/E
24121 Bergamo ITALY

T +39 035 210543
F +39 035 240332
E info@keepitsimple.it

KEEPITSIMPLE.IT



AGENDA

KIS vi propone un ciclo di Webinar e Corsi on line utili ad affrontare la situazione attuale per formarsi e continuare ad aggiornarsi.

LUNEDÌ

30.03

30.03 & 06.04 | 15:00 – 17:00 | 4h

UNCERTAINTY MANAGEMENT

Oggi ancora più di ieri il livello di incertezza rispetto al futuro è elevato. Avere il giusto mindset e conoscere gli strumenti è indispensabile per chi ha la responsabilità di gestire delle risorse umane.

RELATORE **Lorenzo Boni**

MERCOLEDÌ

01.04

11:00 – 12:30 | 1h 30'

COMUNICAZIONE PROFESSIONALE E PERSONAL BRANDING

Definire, sviluppare e curare il proprio Brand è un processo che porta qualsiasi professionista a coltivare e comunicare nella maniera più efficace il proprio talento, i propri punti di forza, le proprie unicità.

RELATORE **Diana Tedoldi**

15:00 – 15:45 | 45'

ATTIVITÀ CHE NON PUOI NON FARE ORA: CONTENT MARKETING

Come fare marketing in modo proficuo e costruire una content strategy efficace per la tua attività.

GRATUITO

RELATORE **Andrea Anilonti**

GIOVEDÌ

02.04

02.04 & 10.04

10:00 – 12:00 | 4h

VIRTUAL MEETING

Trovarsi nel web per fare riunioni o per organizzare il lavoro a distanza rappresenta una sfida nella sfida.

RELATORE **Lorenzo Boni**

VENERDÌ

03.04

11:00 – 12:30 | 1h 30'

BENESSERE PERSONALE E MINDFULNESS

Come apportarsi a ogni esperienza, interna o esterna a noi attraverso un atteggiamento mentale capace di ridurre la sofferenza, di salvaguardare e mantenere il benessere e preparare il terreno per una trasformazione personale positiva.

GRATUITO

RELATORE **Diana Tedoldi**

LUNEDÌ

06.04

11:00 – 12:30 | 1h 30'

IL CONFLITTO COME OPPORTUNITÀ

Il conflitto è parte integrante della relazione, quindi non va evitato, ma accolto e gestito.

RELATORE **Diana Tedoldi**

MARTEDÌ

07.04

07.04 & 14.04

10:00 – 12:00 | 4h

COMUNICAZIONE SCRITTA EFFICACE

Quando si lavora da casa aumenta la necessità di essere in grado di mandare dei messaggi tramite mail o chat che siano davvero di facile comprensione e soprattutto adatti ad ottenere i risultati auspicati

RELATORE **Lorenzo Boni**

15:00 – 15:45 | 45'

COMUNICAZIONE STRATEGICA: COME E PERCHÉ CONTATTARE I CLIENTI IN MOMENTI DI CRISI

Ripensare i rischi, rivedere i cambiamenti e preparare il business per il futuro.

RELATORE **Andrea Anilonti**

MERCOLEDÌ

08.04

11:00 – 12:30 | 1h 30'

LEADERSHIP E TEAMWORK ISPIRATI DAL MONDO NATURALE

Tradurre nel management delle nostre imprese quei principi che la Natura impiega da 3,8 miliardi di anni, con grazia ed eleganza, generando continuamente risorse con genialità, resilienza e costante spirito di innovazione.

RELATORE **Diana Tedoldi**

08.04 & 09.04 | 14:30 – 16:30 | 4h

SMART WORKING MASTERCLASS: CORSO AVANZATO PER MANAGER/RESPONSABILI/IMPRENDITORI

Come gestire le persone in modalità smart-working, opportunità e rischi. Le regole per guidare i collaboratori a distanza senza perdere di efficacia e di leadership.

RELATORE **Marco Randazzo**

Corso dedicato alle imprese (max 5 partecipanti per impresa)

GIOVEDÌ

09.04

11:00 – 12:30 | 1h 30'

STORYTELLING PER IL CHANGE MANAGEMENT

Durante un cambiamento aziendale, la pratica narrativa è una risorsa strategica per creare identità, Proiettare le persone verso il futuro, garantendo continuità.

RELATORE **Diana Tedoldi**

MARTEDÌ

14.04

14.04 & 15.04 | 14:30 – 16:30 | 4h

SMART WORKING MASTERCLASS: CORSO AVANZATO COLLABORATORI

Come lavorare in produttività in modalità smart-working. La gestione del tempo: tecniche e strumenti "smart". Principi di crescita del collaboratore nel nuovo contesto che verrà. Lavorare per obiettivi.

RELATORE **Marco Randazzo**

Corso dedicato alle imprese (max 5 partecipanti per impresa)